Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 - Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 - Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 - CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 - Centro - Telefone: (12) 3122.3087 - CEP: 12.500-130 - Guaratinguetá - SP EMALL sessi creches hotmad.com

DE

TRABALHO

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 - Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 - Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 - CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 – Centro – Telefone: (12) 3122.3087 – CEP: 12.500-130 – Guaratinguetá - SP EMAIL: sesal.creche@hotmail.com

PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO E DIRETORIA EXECUTIVA

1.1. INSTITUIÇÃO PROPONENTE MANTENEDORA

NOME: Elza Maria de Carvalho Querido.		CÓDIGO: 35018613	
LOGRADOURO: Ri	a Castro Alves	BAIRRO: Centro.	
CEP: 12 500-130	TELEFONE: (12)31223087		

1.2. INSTITUIÇÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL

NOME:		CÓDIGO: 350186132
Creche Amor e Luz		BAIRRO:
LOGRADOURO: Rua Castro Alves,		Centro
CEP:	TELEFONE:	
12.500-130	(12) 3122.3087	
NÚMERO DA PO	RTARIA DE AUTORIZAÇÃO I	DE FUNCIONAMENTO:
Portaria nº4 da Sec	Secretaria Municipal da Educação, 17 de dezembro de 2018.	

1.3. IDENTIFICAÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA

Elza Maria de Carvalho Querido. RG: 23.137.110x	ORGÃO EXPEDIDOR E UF:SSP
CPF: 02617147835	DATA NASCIMENTO:27/09/1951
CARGO: Presidente.	
PERÍODO DO MANDATO: 28/05/2021	
E-MAIL INSTITUCIONAL: sesal.creche	e@hotmail.com.
E-MAIL PARTICULAR: Elzacarvalhoqu	uerido@gmail.com
ASSINATURA: Elga mª de l. Du	llido.

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 - Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 - Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 - CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 - Centro - Telefone: (12) 3122.3087 - CEP: 12.500-130 - Guaratinguetá - SP EMAIL: sesal creche@hotmail.com

NOME: Ana Beatriz Lemos de Santana Figueir	ORGÃO EXPEDIDOR		
RG:21.737.474	E UF:SSP		
CPF:114.180.968-06	DATA NASCIMENTO: 27/11/69		
CARGO: Vice Presidente.			
PERÍODO DO MANDATO: 28/05/2023 à 28/	/05/2025		
E-MAIL INSTITUCIONAL: sesal creche@ho	otmail.com.		
E-MAIL PARTICULAR: leonora athaide@gm	ail.com		
ASSINATURA:			
NOME:			
NOME: Luzia Paula Marotta Reis	ODG TO EVENIDOR		
NOME:	ORGÃO EXPEDIDOR E UF:SSP		
NOME: Luzia Paula Marotta Reis			
NOME: Luzia Paula Marotta Reis RG:4.128.924-9	E UF:SSP DATA DE NASCIMENTO		
NOME: Luzia Paula Marotta Reis RG:4.128.924-9 CPF: 021-652-968-97	E UF:SSP DATA DE NASCIMENTO 03/11/1948		
NOME: Luzia Paula Marotta Reis RG:4.128.924-9 CPF: 021-652-968-97 CARGO: 1°Tesoureira.	E UF:SSP DATA DE NASCIMENTO 03/11/1948 05/2023.		
NOME: Luzia Paula Marotta Reis RG:4.128.924-9 CPF: 021-652-968-97 CARGO: 1°Tesoureira. PERÍODO DO MANDATO: 28/05/2021 á 28/	E UF:SSP DATA DE NASCIMENTO 03/11/1948 05/2023.		

Deise Cristina Silva Dalessandro RG: 12.418.087-06	ORGÃO EXPEDIDOR E UF:SSP
CPF: 060.268.358-06	DATA DE NASCIMENTO: 14/03/1962
CARGO: 2°Tesoureira.	
PERÍODO DO MANDATO: 28/05/2023 a	á 28/05/2025.
E-MAIL INSTITUCIONAL: sesal.creche	@hotmail.com.
E-MAIL PARTICULAR: deise. silva. dales	sandro@gmail.com
ASSINATURA: Dus Silla	

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 – Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 – Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 – CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 – Centro – Telefone: (12) 3122.3087 – CEP: 12.500-130 – Guaratinguetá - SP EMAIL: sesal.creche@hotmail.com

Antônio Carlos Galvão Simões RG: 55.571.048-8	ORGÃO EXPEDIDOR
	E UF:SSP
CPF: 718.428.377.53	DATA DE NASCIMENTO 04/10/1961
CARGO: 1°Secretário	
PERÍODO DO MANDATO: 28/05/2023 á 2	28/05/2025
E-MAIL INSTITUCIONAL: sesal.creche@	Whotmail.com.
E-MAIL PARTICULAR:	
ASSINATURA: Ambonio Castos	

NOME:	
Virginia Oliveira da Silva.	
RG: 15.856.146-6	ORGÃO EXPEDIDOR E UF:SSP
CPF: 045.879.708-16	DATA DE NASCIMENTO: 24/02/64
CARGO: 2°Secretária	
PERÍODO DO MANDATO: 28/05/2023 á 28/05	7/2025.
E-MAIL INSTITUCIONAL: sesal.creche@hot	mail.com.
E-MAIL PARTICULAR:	
ASSINATURA: (), ASSINATURA:	Q

1.4. IDENTIFICAÇÃO DOS CONSELHEIROS FISCAIS

NOME: Valdenice Oliveira Francisc	00	
RG: 38.937.062-9		ORGÃO EXPEDIDOR E UF:SSP
CPF: 362.495.498-97		DATA DE NASCIMENTO: 04/02/1988
CARGO: Conselho Fiscal.		
PERÍODO DO MANDATO: 28/05	5/2023 á 28/05/2025.	
E-MAIL INSTITUCIONAL: sesal.	.creche@hotmail.com	
E-MAIL PARTICULAR: valdenice	edileusadeoliveiradile	@gmail.com.
ASSINATURA: Maldure	Olyena	Francisco

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 — Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 — Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 — CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 — Centro — Telefone: (12) 3122.3087 — CEP: 12.500-130 — Guaratinguetá - SP EMAJL: sesal creche@hotmail.com

RG: 31.772-38	ORGÃO EXPEDIDOR E UF:SSP
CPF: 314.965.638-91	DATA DE NASCIMENTO: 08/06/1945
CARGO: Conselho Fiscal.	
PERÍODO DO MANDATO: 28/05/2021 á 28/0)5/2023.
E-MAIL INSTITUCIONAL: sesal.creche@hot	mail.com
E-MAIL PARTICULAR:	1.
ASSINATURA:	-

RG: 13.232.415-5	ORGÃO EXPEDIDOR
	E UF:SSP
CPF: 031.791.958-00	DATA DE NASCIMENTO:
	11/12/1959
PERÍODO DO MANDATO: 28/05/2021 á 28/05	
E-MAIL INSTITUCIONAL: sesal.creche@hotn	nail.com
E-MAIL PARTICULAR:	

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 – Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lel Estadual 7.146 de 30/04/1991 – Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 – CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 – Centro – Telefone: (12) 3122.3087 – CEP: 12.500-130 – Guaratinguetá - SP EMAIL: aesal.creche@hotmail.com

2. HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO

O SESAL – Serviço Social Amor e Luz, constituído em 03 de junho de 1985, é uma entidade civil, sem fins lucrativos, que terá duração por tempo indeterminado, com sede e foro no município de Guaratinguetá, Estado de São Paulo.

Foi criado com a finalidade de absorver os serviços sociais do Centro Espírita Amor e Luz, como seja, Albergue Noturno, criado em 1925 (atualmente desativado), e Creche Amor e Luz, desde 31de março de 1980.

Atualmente prestamos atendimento em período integral com 59 crianças, na faixa etária de 2 anos a 5 anos e 11 meses, provenientes de famílias de nível socioeconômico cultural baixo.

A SESAL Creche Amor e Luz oferece 5 refeições básicas : café da manhã, fruta, almoço, lanche e jantar.

A instituição tem capacidade para atender 59 crianças.

Tem por finalidade duas funções complementares e indissociáveis: Cuidar e Educar. Assim procuramos criar um ambiente com amor e uma boa estrutura, contribuindo para o desenvolvimento global da criança considerando seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social – assegurando Política de atendimento à criança prevista no Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como complementar a ação da família e da comunidade.

3. DESCRIÇÃO DO PROJETO

PERÍODO DA EXECUÇÃO:

Inicio: 01/01/2023

Término 31/12/2026

OBJETO DA PARCERIA:

Atendimento de matrículas na Educação Infantil gratuitas não absorvidas na Rede Municipal.

OBJETIVOS:

Oferta gratuita de Educação Infantil, em parceria com a Secretaria Municipal de Educação, a crianças de 2 anos a 5 anos e 11meses, em jornada de período integral de segunda a sexta-feira, para atendimento a demanda de Educação Infantil da cidade de Guaratinguetá, a fim de promover o desenvolvimento integral das crianças em seus aspectos físico, psicológico, lingüístico, intelectual e social. E, devido ao momento que estamos vivendo, recuperar a aprendizagem de todos, priorizando as habilidades e competências.

JUSTIFICATIVA:

A SESAL "Creche Amor e Luz", atende hoje 59 crianças na faixa etária de 2 anos a 5 anos e 11 meses, onde procuramos atender em média 59 famílias onde pais e mães trabalham fora, empregadas domésticas e alguns na indústria e comércio local, sendo a maioria dos alunos oriundos de famílias de nível socioeconômico cultural baixo.

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 — Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 — Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 — CNPJ45,383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 — Centro — Telefone: (12) 3122.3087 — CEP: 12.500-130 — Guaratinguetá - SP EMAIL: sesal.creche@hotmail.com

Vale ressaltar que, a inserção da Educação Infantil ao sistema regular de ensino definiu as instituições que atuam com essa faixa etária, como instituições educativas, sejam elas públicas, particular com fins lucrativos ou particulares sem fins lucrativos; são responsáveis, junto com as famílias, pela promoção do desenvolvimento das crianças, ampliando suas experiências e conhecimentos, além de garantir-lhes a higiene e a saúde.

As creches e pré-escolas que sempre atuaram no âmbito da assistência social, ao assumirem prioritariamente o caráter educativo, continuam mantendo suas especificidades, mediante as características sociais e econômicas da população por elas atendidas e aos bairros onde estão localizadas. Porém, esse fato não as alija das diretrizes, objetivos e metas que emergem dessa nova visão, tendo em vista uma política de Educação Infantil que abrange a todas as crianças, independentemente de classe social.

Do ponto de vista legal, social e educacional, novas diretrizes e parâmetros de ação foram determinados, indicando a necessidade de uma reorganização na estrutura funcional e organizacional dessas instituições.

Portanto, justifica-se a necessidade deste Plano, para que a instituição norteie sua gestão na execução e avaliação de suas dimensões técnicas, políticas, sociais e pedagógicas; evoluindo para uma ação coordenada, desenvolvendo e aperfeiçoando a totalidade dos membros da instituição, na compreensão da complexidade do trabalho educacional e percepção da importância da contribuição individual e da organização coletiva.

PÚBLICO ALVO:

Atendimento a 59 crianças na Modalidade Educação Básica/ Educação Infantil, na faixa etária de 2 anos a 5 anos e 11 meses, no período integral.

4. QUADRO SÍNTESE

FAIXA ETARIA	REFERÊNCIA PARA CÁLCULO DA IDADE DA CRIANÇA			TOTAL DECRIANÇA	
	CRIANÇAS NASCIDAS	NÚMER		MATRICULADAS POI FAIXA ETÁRIA	
	ENTRE:	Integra	Parcial	Integral	Parcial
		1			
A 3 Anos E 11	A PARTIR DA DATA DE NASCIMENTO (2 ANOS	16	0	10	
MESES	1 MÉS A 3 ANOS)				
	A PARTIR DA DATA DE NASCIMENTO (3 ANOS	6	0		
	1 MÊS A 4 ANOS)			6	

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 – Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 – Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 – CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 – Centro – Telefone: (12) 3122.3087 – CEP: 12.500-130 – Guaratinguetá - SP EMAIL: sesal.creche@hotmail.com

4 ANOS A 5 ANOS E 11 MESES	A PARTIR DA DATA DE NASCIMENTO (4 ANOS 1 MÊS A 5 ANOS)	21	0	21	
	A PARTIR DA DATA DE NASCIMENTO (5 ANOS 1 MÊS A 5 ANOS E 11 MESES)	22	0	22	

5-METAS

OBJETIVOS	INDICADORES DE QUALIDADE	METAS	PRINCIPAIS AÇÕES
		- Garantir o atendimento em período integral de 59crianças conforme normatização do sistema de ensino.	- Atender12 crianças de dois anos e 1mês a 3 anos- Maternal I;4 crianças de 3anos e 11meses-Maternal II;21 crianças de 4 anos a 5 anos-Fase I;22 crianças de 5 anos a 6anos-Fase II,em período integral Atender as 59 crianças em salas correspondentes as diferentes faixas etárias sendo duas salas para cada etapa.
Contribuir com o interesse publico no atendimento gratuito na	-Gestão de acesso, oferta e matrícula.	- Acompanhar e monitorar o acesso das 59 crianças matriculadas na instituição	 Controle diário da frequência das crianças Acompanhamento junto as famílias das ausências das crianças para garantir, no mínimo, 75% da frequência.
Modalidade Educação Infantil na faixa etária de 2 anos até 5 anos e 11 meses.		- Garantir a relação adulto/criança recomendada pela normatização do sistema de ensino.	 1professor para cada 12 a 16 crianças de 2 anos a 3 anos e 11 meses,2 professor a cada 20 a 28 crianças de 4 anos a 5 anos e 11 meses. Remuneração do profissional de acordo com a legislação do Sindicato das Entidades Beneficentes do Estado de São Paulo, em consonância com a Convenção Coletiva.
		- Fornecer alimentação escolar para 59crianças.	- Quatro alimentações balanceadas diárias, no mínimo, satisfazendo a necessidades

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 – Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 – Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 – CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 – Centro – Telefone: (12) 3122.3087 – CEP: 12.500-130 – Guaratinguetá - SP EMAIL: sesal.creche@hotmail.com

		nutricionais da faixa etária das crianças.
- Gestão de infraestrutura física e material.	- Garantir e manter infraestrutura física e material em condições adequadas de uso e funcionamento, bem como a segurança dos usuários.	- Manutenção e organização física e material de todos os espaços de uso comum e de aprendizagem e desenvolvimento.
- Gestão do Projeto Político Pedagógico.	- Garantir a execução do Projeto Político Pedagógico em consonância com a BNCC e as Diretrizes Nacionais e Orientações Pedagógicas para a Educação Infantil.	- Organização das atividades e do tempo, oferecendo simultaneamente um conjunto de vivencias diversificadas, de forma integrada, de acordo com os campos de experiencia da BNCCe Currículo Paulista Organização das atividades que respeitem o ritmo, o desenvolvimento da identidade e o protagonismo da criança.
	- Garantir a qualidade educacional dos educandos, seguindo a orientação Metodológica adotada pela SME e de acordo com as diretrizes do Plano de Gestão da instituição.	- Metodologia pedagógica por Projetos de Leitura Elaboração de relatórios trimestrais com a observação do desenvolvimento das crianças e fichas avaliativas.

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 – Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 – Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 – CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 – Centro – Telefone: (12) 3122.3087 – CEP: 12.500-130 – Guaratinguetá – SP EMAIL: sesal.creche@hotmail.com

6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

PERÍODO	LEUS !											
Atividades/Período	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Recursos Humanos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Encargos Sociais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Alimentação	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Matrículas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Manutenção Pedagógica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Formação Continuada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Avaliações: Pedagógica(bimestral)		X		X		X		X		X		X
Administrativa(bimestral)		X		X		X		X		X		X
Prestação de Contas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Balanço Mensal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Manutenção Física	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Manutenção Material	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Manutenção de Consumo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

7. EQUIPE TÉCNICA E REMUNERAÇÃO

FUNÇÃO	IPE TÉCNICA E REMUNERA	CARGA HORÁRIA	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	REMUNERAÇÃO MENSAL	ENCARGOS TRABALHISTAS
Administrativa	- integrar a instituição com núcleo de direção; elaborar e encaminhar toda a documentação comprobatória para os órgãos competentes que regulamentam a instituição; encaminhar ofícios, declarações, solicitações e documentos afins; organizar a rotina e horários de todos os setores da instituição; administrar os recursos humanos, materiais e financeiros; controlar a aquisição e uso dos gêneros alimentício, pedagógico e limpeza; realizar reuniões com funcionários e famílias; articular e integrar a instituição com as famílias e a comunidade; supervisionar e auxiliar no planejamento, organização e análise das atividades pedagógicas; orientar e supervisionar as matriculas e documentação referente a criança; orientar e supervisionar a coordenação pedagógica e a todos aqueles a quem		01	R\$2,328,15	R\$219,94

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 – Diário Oficial da União de 28/01/1992
Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 – Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 – CNPJ45.383.692/0001-32
Rua Castro Alves, 36 – Centro – Telefone: (12) 3122.3087 – CEP: 12.500-130 – Guaratinguetá - SP

EMAIL: sesal creche@hotmail.com

	são delegadas responsabilidades.				
Coord. e Orientação Pedagógica	assessorar e coordenar o Plano Pedagógico com a participação dos demais educadores e anuência da coordenação administrativa; observar e garantir os registros do processo pedagógico; realizar HTPC semanalmente, propiciando aos monitores /professores momentos de estudo, atualização profissional e reflexão sobre a prática; identificar junto a equipe institucional, casos de educandos que apresentem necessidades de atendimento diferenciado, buscando encaminhamentos na comunidade; reuniões de caráter pedagógico com os educadores e pais; participar a coordenação administrativa quanto a decisões relativas a: matricula, organização do	9:00hs 44hs	01	R\$3,680,00	R\$ 434,76
	tempo e espaço institucional, utilização de recursos didáticos e outros que se fizerem necessários.				
Atendente/secretaria		44hs	04	R\$7.269,48	R\$ 755,10

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 – Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 – Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 – CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 – Centro – Telefone: (12) 3122.3087 – CEP: 12.500-130 – Guaratinguetá - SP EMAIL: sesal.creche@hotmail.com

	crianças e dos funcionários;				
	manter o registro dos bens patrimoniais e outros solicitados pela coordenação				
	administrativa; verificar se toda a rotina da instituição está de acordo com as Normas Executivas da instituição;				
	- recepcionar as crianças e anotar as informações, fornecidas pela mãe; participar no planejamento e execução de atividades; participar no planejamento diário e individual das atividades pedagógicas; preparar material didático			11.963,36	1.178,79
	adequado às atividades a serem desenvolvidas;	7.20h			
	orientar as crianças	7:30h às			
	individualmente; planejar atividades adequadas a	11:30h			
Educadoras	faixa etária - dirigidas e		2		
	recreativas; acompanhar o desenvolvimento das crianças, observando seu				
e	comportamento e reações; elaborar relatórios periódicos, portfólios e	е			
Monitoras	mapa de classe sobre as atividades desenvolvidas e o desenvolvimento da criança; cuidar da higiene e limpeza da criança; administrar a alimentação; executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática; executar outras tarefas	7:30h às16:30 h	4		
	para o desenvolvimento das atividades do setor,				
	inerentes à sua função.				
Cozinheira	- auxiliar na elaboração do cardápio; preparar toda a refeição da instituição; controlar e requisitar os gêneros alimentícios; formar bons hábitos alimentares; proporcionar as crianças pleno desenvolvimento físico e bem estar; fazer uma alimentação de qualidade visando a prevenção de enfermidades relacionadas a má alimentação; cuidar dos equipamentos e ajudar na conscientização da reciclagem do lixo.	9hs 44hs	01	R\$ 2.075,81	R\$ 205,30

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 – Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 – Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 – CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 – Centro – Telefone: (12) 3122.3087 – CEP: 12.500-130 – Guaratinguetá - SP EMAIL: sesal.creche@hotmail.com

Serviços Gerais	- auxiliar a faxineira; executar pequenos reparos em instalações, mobiliário, utensílios e similares; executar outra tarefas, relacionadas com sua área de atuação, que forem determinadas pelas	9hs 44hs	02	R\$ 1.833,70	R\$ 181,35
	de atuação, que forem determinadas pelas coordenações; cuidar da higienização da instituição de acordo com os Protocolos da Saúde.				

8. CRONOGRAMA DE RECEITAS E DESPESAS

8.1 CRONOGRAMA DE RECEITAS

8.2.

PERIODICIDADE	RECEITA - TERMO COLABORAÇÃO PMG	DE	VALOR CALCULADO	VALOR ESTIMADO
MENSAL	13 UFESPS		481,26	
		- 1511	Total Estimado	R\$ R\$ 28,394,34

8.3 QUADRO GERAL DE DESPESAS MENSAL

TIPO DE DESPESA	CARGO	VALOR PREVISTO SALÁRIO	INSS	13° SALÁRIO	FÉRIAS	FGTS	VALE TRANSP
	Auxiliar Administrativ a	R\$2.328,15	R\$210,94	R\$2.328,15	R\$849,36	R\$203,94	
RH	Coord. e Orientação Pedagógica	R\$3,680,64	R\$434,76	R\$3.680,64	R\$1.371,80	R\$291,82	
	Educadoras	R\$11.963,36	R\$1,178,79	R\$11.963,36	R\$3,987,78	R\$1.051,37	
	Cozinheira	R\$3.105,00	R\$205,30	R\$2,075,81	R\$760,37	R\$182,48	
	Serviços Gerais	R\$3.105,00	R\$267,09	R\$3.105,00	R\$1.123,66	R\$269,74	-
	TOTAL	R\$ 18.201,02	R\$ 2.220,14	R\$ 21.881,66	R\$ 7,640,99	R\$1.890,81	

8.4 QUADRO GERAL DE DESPESAS ANUAL

TIPO DE DESPESA	CARGO	VALOR PREVISTO SALÁRIO	INSS	13° SALÁRIO	FÉRIAS	FGTS	VALE TRANSP
	Auxiliar. Administrat iva	R\$27.937,80	R\$2.639,28	R\$2.328,15	R\$849,36	R\$2.447,28	
RH	Coord. e Orientação Pedagógica	R\$44.167,68	R\$5.229,12	R\$3.689,64	R\$1.371,80	R\$3.501,84	
	Educadoras	R\$143.560,32	R\$14.145,48	R\$11.963,36	R\$3.987,78	R\$12.616,44	
	Cozinheira	R\$24.909,72	R\$2.463,60	R\$2.075,81	R\$760,37	R\$2.189,76	
	Serviços Gerais	R\$22.044,40	R\$2.176,20	R\$1.833,70	R\$671,68	R\$1.934,40	
	TOTAL	R\$ 262.579,92	R\$26.653,68	R\$21.881,66	R\$7.640,99	R\$22.689,72	

Reconhecido de Utilidade Pública Federal Decreto 60.931 – Diário Oficial da União de 28/01/1992 Lei Estadual 7.146 de 30/04/1991 – Lei Municipal 2.148 de 21/05/1990 – CNPJ45.383.692/0001-32 Rua Castro Alves, 36 – Centro – Telefone: (12) 3122.3087 – CEP: 12.500-130 – Guaratinguetá - SP EMAIL: sesal.creche@hotmail.com

Total gasto PREVISTO com RH anual	R\$ 341.445,97	93,5%	
-----------------------------------	----------------	-------	--

8.5 QUADRO GERAL DE DESPESAS MENSAL

TIPO DE DESPESA	CARGO	VALOR PREVISTO MENSALMENTE	VALOR PREVISTO ANUALMENTE	
	Energia Elétrica	R\$465,00	R\$5.580,00	
	Água	R\$242,80	R\$2.913,00	
	Internet e Telefone	R\$202,00	R\$2.424,00	
	Gás	R\$419,00	R\$5.028,00	
CUSTEIO	Material de Limpeza	R\$280,00	R\$2.800,00	
CUSTEIO	Material Pedagógico	R\$250,00	R\$2.500,00	
	Manut. Reparo Material	R\$320,00	R\$2.240,00	
	Manut. Reparo Físico	R\$380,00	R\$3.040,00	
	Serviços Contábeis	R\$1.300,00	R\$15,600,00	
	TOTAL	R\$3.858,80	R\$42.125,00	

Total gasto PREVISTO com outras DESPESAS anual	R\$45.984,40	6,5% 17.505,49
B COM OUTER DEDICE UNITED		

OBS: Este Plano de Trabalho foi elaborado com base na UFESP de 2023 e tem uma projeção para 2024. Será atualizado, com adendo, em janeiro de 2025 e nos demais anos correspondentes a esta parceria, tendo em vista a variação do valor da UFESP anual.

Elgamade l. Rueido.

Elza Maria de Carvalho Querido Presidente

Marciléia Apda Vieira R de França